
A Garabonciás Művészeti Iskola Miskolci Tagintézményének Munkaterve



2017/2018

Összeállította: Lukács Éva

Miskolc, 2017. szeptember 15.

A Garabonciás Művészeti Iskola alapadatai



- A szervezet neve: Garabonciás Alapfokú Művészeti Iskola
- Székhelye: 3526 Miskolc, Bulcsú utca 6.
- Adószám: 18425398-1-05
- Alapítás éve: 1997
- Bankszámlaszám: 11734004-20429526
- Nyilvántartás száma: III-1.917-9/2006
- Bejegyzve: B.-A.-Z. Megyei Főjegyző
- Képviselőre jogosult: Mészáros Béla
- Telefon: (36) 46/506-863
- Telefax: (36) 46/506-863
- Mobil: (36) 20/340-7180
- Honlap: www.garabonciasiskola.hu
- E-mail: garabonciasiskola@gmail.com

Tartalomjegyzék

<i>A Garabonciás Művészeti Iskola.....</i>	<i>i</i>
<i>Miskolci Tagintézményének.....</i>	<i>i</i>
<i>Munkaterve.....</i>	<i>i</i>
<i>Összeállította: Lukács Éva.....</i>	<i>i</i>
<i>A Garabonciás Művészeti Iskola alapadatai.....</i>	<i>ii</i>
<i>I. BEVEZETÉS</i>	<i>5</i>
1. Jogszabályi háttér	5
Külső szabályzók:	5
Belső szabályzók:	5
<i>II. HELYZETELEMZÉS</i>	<i>6</i>
1. Személyi feltételek, pedagógus adatok	6
2. Tárgyi feltételek	7
3. A Miskolci Tagintézmény telephelyei	7
4. A Miskolci Tagintézmény tanulóinak adatai	8
<i>III. A 2017/2018-AS TANÉV HELYI RENDJE.....</i>	<i>9</i>
1. A tanítás rendje.....	9
2. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése.....	10
3. Versenyek az alapfokú művészeti iskolák részére.....	10
4. Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja.....	11
5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	11
6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	11
7. Vizsgák időpontjai	11
<i>IV. A 2017/2018-AS TANÉV KIEMELT CÉLJAI ÉS FELADATAI.....</i>	<i>13</i>
1. Nevelési célok	13
2. Pedagógiai feladatok	13
3. A tanév céljai és feladatai	14
4. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	16
5. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	16
6. A Miskolci Tagintézmény tanárai által betervezett konkrét események, fellépések, versenyek	17
a., Képző-, és iparművészet.....	17
b., Színművészet, bábművészet	17
c., Táncművészet	18
d., Zeneművészet	18
<i>V. A TANÉV SZAKMAI FELADATAI</i>	<i>21</i>
1. A törvényességi ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok.....	21
2. A minőségfejlesztési munka tervezése	21

3. Intézményi kapcsolatrendszer	21
Az iskola és a családi ház kapcsolata	21
A kapcsolattartás fontosabb formái a következők	21
A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai	22
A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás	22
4. A belső ellenőrzés általános rendje	23
<i>Legitimációs záradék</i>	25

I. BEVEZETÉS

1. Jogszabályi háttér

Az éves iskolai munkaterv elkészítésénél az alábbi jogszabályi előírásokat alkalmaztuk.

Külső szabályzók:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI rendelet
- A tanév rendjéről szóló oktatásért felelős miniszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet

Belső szabályzók:

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályzók is:

- Szakmai alapidokumentum
- Pedagógiai program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend

II. HELYZETELEMZÉS

1. Személyi feltételek, pedagógus adatok

Működésünk során nem határozza meg a fenntartó a felvehető pedagógusok számát. A felvett növendéklétszám függvényében alakítjuk a szükséges pedagógus álláshelyeket. A propagálás, álláshirdetés folyamatos.

A hozzánk jelentkező pedagógus a beiratkozási időszakban hozzánk jelentkező növendékek számának megfelelően tud álláshelyet biztosítani maga számára. A 2017/2018-as tanévben jelentkező új pedagógusok számával lehetővé vált telephelyeinken a korábbi években beindított tanszakok fennmaradása és új tanszakok indítása.

Személyes Közreműködő	Munkakör	Heti tanóra	Heti munkaidő
Batáriné Eördegh Éva	szolfézs, furulya tanár	18	28
Boda Péter	népzene tanár	12	18
Szabó Péterné	néptánc tanár	8	12
Dr. Kucskárné Izsó Angelika	színjáték oktató	12	18
Ducsa Tiborné	színjáték oktató	16	25
Dulibán-Grajz Andrea	tánc tanár	4	6
Grúz Attila	pedagógus asszisztens	2	3
Hajnal Ferenc	népi furulya, szintetizátor-keyboard oktató	11	17
Hornyákné Gál Andrea	népzene, szolfézs, tanár	15	23
Hoskó Orsolya	színjáték oktató	8	12
Kacsenyák Gábor	népzene tanár	1	2
Kruczsiné Somogyi Éva	szolfézs, szintetizátor-keyboard oktató	5	8
Lukács Éva	szintetizátor oktató	26	40
Mészáros Béla	népzene tanár	2	3
Orosz Gábor	gitár tanár	10	15
Sólyom Ferenc János	grafika tanár	4	6
Sulymosiné Kiss Katalin	szintetizátor oktató	14	22
Tar Balázs	szintetizátor oktató	9	14
Tóth Szabolcs	népzene tanár	8	12
Varga Ágnes Mónika	grafika tanár	4	6

2. Tárgyi feltételek

A művészetoktatás számára előírt tárgyi feltételek listáját a 20/2012-es EMMI rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza. Intézményünk az ebben foglalt előírásoknak megfelelően rendelkezik a szükséges eszközökkel. A tanév kezdetén feladatunk a terembeosztás elkészítése, osztálytermek, szaktantermek előkészítése, használatuknak koordinálása mellett a tárgyi feltételek átvétele is megtörténik.

Tárgyi feltételeink jók mind a hangszerek, fellépő ruhák, képzőművészeti vagy drámapedagógiai eszközök vonatkozásában. Megfelelő felszereltségű, tiszta, szép környezetben, tantermekben folyik az oktatás.

Az oktatáshoz szükséges egyéb – kis értékű eszközök terén – minden elavult, elromlott eszköz cseréjét megoldjuk. Az iskola épületének, környezetének, tárgyainak, taneszközeinek rendben tartását, óvását, rendeltetészerű használatát folyamatosan ellenőrizzük, amennyiben szükséges, az esetleges javítást jelezzük.

A tárgyi feltételek évről-évre igyekszünk javítani, a szaktárgy tanításához szükséges eszköztárat bővíteni. (Szakkönyvek, cd-k, kották, fellépő ruhák, képzőművészeti eszközök).

3. A Miskolci Tagintézmény telephelyei

Telephely	Az iskola neve	Az iskola címe
Bekecs	II. Rákóczi Ferenc Informatika és Matematika Tagozatos Általános Iskola	3903 Bekecs Honvéd út 79.
Kisgyőr	Kisgyőri Általános Iskola	3556 Kisgyőr Dózsa György út 26.
Miskolc	Bársony János Általános Iskola	3531 Miskolc Bársony János út 27/A.
Miskolc	Dr. Ámbédkar Gimnázium, Szakképző Iskola, Speciális Szakiskola és Általános Iskola	3532 Miskolc Tátra utca 2.
Miskolc	Garabonciás Művészeti Iskola	3526 Miskolc Bulcsú út 6.
Sajóhídvég	Rákóczi Julianna Általános Iskola	3576 Sajóhídvég Táncsics Mihály út 43.
Sajószentpéter	Móra Ferenc Általános Iskola	3770 Sajószentpéter Móra Ferenc út 1.
Tiszalúc	Arany János Általános Iskola	3565 Tiszalúc Hársfa utca 13.

4. A Miskolci Tagintézmény tanulóinak adatai

Telephely	Főtárgy tanár	Főtárgy	Tanulói létszám	2H	3H	GYV
Bekecs	Krucssainé Somogyi Éva	Szintetizátor-keyboard	4			
Kisgyőr	Lukács Éva	Szintetizátor-keyboard	13	2		
	Mészáros Béla	Népzenei ismeretek	12	2	2	2
	Sólyom Ferenc	Grafika és festészet alapjai	21	3	1	
Miskolc - Ámbédkar	Boda Péter	Néprajz	42	2	9	
	Dr. Kucskárné Izsó Angelika	Dráma- és színjáték	15		7	
	Orosz Gábor	Gitár	6		1	
	Sulymosiné Kiss Katalin	Szintetizátor-keyboard	12		7	
	Tóth Szabolcs	Népi ritmushangszerek	8		4	
	Varga Ágnes	Grafika és festészet alapjai	23		5	
Miskolc - Bársony	Dulibán-Grajz Andrea	Berczik-technika	10			
		Népi játék	100			
	Hornyakné Gál Andrea	Citera	4			
		Népi furulya	5			
	Hoskó Orsolya	Dráma- és színjáték	27			
	Tar Balázs	Szintetizátor-keyboard	7			
Miskolc - Székhely	Hornyakné Gál Andrea	Szintetizátor-keyboard	3			
	Kacsenyák Gábor	Ütő	1			
	Lukács Éva	Szintetizátor-keyboard	4			
	Mészáros Béla	Citera	2			
	Orosz Gábor	Gitár	4			
	Tar Balázs	Szintetizátor-keyboard	2			1
Sajóhídvég	Batáriné Eördegh Éva	Furulya	2			
		Népi furulya	1			
		Szolfézs	35		3	
	Dr. Kucskárné Izsó Angelika	Dráma- és színjáték	24		2	2
	Hajnal Ferenc	Népi furulya	2			
		Szintetizátor-keyboard	2		1	
Szabó Péterné	Népi játék	32		10	5	
Sajószentpéter	Dr. Kucskárné Izsó Angelika	Dráma- és színjáték	13	1	3	5
Tiszalúc	Batáriné Eördegh Éva	Furulya	8	2	1	
		Szolfézs	33	6	15	1
	Ducsa Tiborné	Dráma- és színjáték	82	4	36	10
	Hajnal Ferenc	Szintetizátor-keyboard	6		5	
	Szabó Péterné	Népi játék	24	7	12	
Összlétszám			589	29	124	26

III. A 2017/2018-AS TANÉV HELYI RENDJE

1. A tanítás rendje

Az első tanítási nap: 2017. szeptember 1. (péntek)

Utolsó tanítási nap: 2018. június 15. (péntek)

A tanítási év első féléve 2018. január 26-ig tart. Az iskolák 2018. február 2-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. Az első félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

A tanítási napok száma az általános iskolában száznyolcvan nap, a nappali oktatás munkarendje szerint működő középiskolában és szakiskolában százhetvenkilenc nap.

A tanítási szünetek

- Az őszi szünet 2017. október 30-tól 2017. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).
- A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).
- A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).

A meghatározott szünetek mellett - a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával - más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja.

A tanítási évben – a tanítási napokon felül - a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában öt munkanapot, a nappali oktatás munkarendje szerint működő középfokú iskolában hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

2. Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

Az iskolai hagyományainak ápolása érdekében meghonosodott ünnepnapok

Esemény / téma	Időpont
Tanévnyitó ünnepség	Szeptember 1.
Zenei világnap	Október 1.
Az aradi vértanúk emléknapja	Október 6.
Az 1956-os forradalom emléknapja	Október 23.
Mikulás napi ünnepség, Karácsonyi Ünnepség	December
A magyar kultúra napja	Január 22.
Az 1848-as forradalomra emlékezés	Március 15.
Színházi világnap	Március 27.
A költészet napja	Április 11.
A Holocaust áldozatainak emléknapja	Április 16.
A tánc világnapja	Április 29.
A nemzeti összetartozás napja	Június 4.
Tanévzáró ünnepség, Évzáró gála	Június vége
Tanévnyitó ünnepség	Szeptember 1.

3. Versenyek az alapfokú művészeti iskolák részére

- IV. Országos Elektroakusztikus-zenei Verseny
- VII. Országos Festészetverseny
- XV. Országos Friss Antal Gordonkaverseny
- XIV. Országos Gitárverseny
- VI. Országos Harmonikaverseny
- VI. Országos Hárfaverseny
- III. Országos Jazz-zenei Verseny
- IX. Országos Jeney Zoltán Fuvolaverseny
- XIV. Országos Lubik Imre Trombitaverseny
- IX. Országos Maros Gábor Ütőhangszeres Szóló- és Duóverseny
- XII. Országos Mélyrézfúvós Verseny
- VI. Országos Modern-, Kortárstánc Verseny
- VI. Országos Néptáncverseny (Szóló és Páros)
- IX. Országos Rácz Aladár Cimbalomverseny
- VI. Országos Társastáncverseny
- VI. Országos Textil-, Bőr- és Kézműves Verseny
- XI. Országos Zongora Négykezes és Kézzongorás Verseny

4. Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény / téma	Helyszín
2017.08.26.	Tanévnyitó értekező	3526 Miskolc, Bulcsú utca 6.
2018.01.21.	Félévi nevelőtestületi értekező	3526 Miskolc, Bulcsú utca 6.
2018.04.15.	Nevelési értekező	3526 Miskolc, Bulcsú utca 6.
2018.06.06-11	Év végi adminisztráció, értekező	Tagintézményenként

5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Eredményességi mutató
2017/2018	Szülői értekező	Minden kolléga	Telephelyenként az iskolai értekezletekhez kapcsolódva

6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény / téma	Felelős	Eredményességi mutató
2017/2018	Bemutató foglalkozások	Telephelyi vezető	Telephelyenként az iskolai ünnepekhez, nyílt napokhoz, egyéb rendezvényhez kapcsolódva

7. Vizsgák időpontjai

A jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (augusztus utolsó hete)
- osztályozó vizsga (a félévi és a tanítási év végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)
- művészeti alapvizsga

- művészeti záróvizsga
 - művészet alap- és záróvizsgák időpontja minden tanév utolsó napja, vagy az azt követő hétköznapi (június 15, vagy az azt követő hétköznapi)
 - A vizsgára való jelentkezés határideje: minden év április 30.
 - Az igazgató pótvizsgát is elrendelhet. Ennek időpontja minden év augusztus 31, vagy az azt megelőző hétköznapi.
 - A pótvizsgára való jelentkezés határideje: minden év június 30.
 - A vizsgákra való jelentkezés módja: az alábbi űrlap kitöltésével lehetséges.
 - Vizsgára jelentkezhet a tanuló, de a tanuló nevében jelentkezhet a szülő, vagy a főtárgy tanár.

IV. A 2017/2018-AS TANÉV KIEMELT CÉLJAI ÉS FELADATAI

1. Nevelési célok

A nevelési célok összefüggenek a fejlesztési területekkel, a pedagógiai folyamat teljes egészét áthatják. Valamennyi telephelyen, valamennyi tanórán és tanórán kívüli tevékenység közben törekedni kell a következő területek fejlesztésére:

- Erkölcsi nevelés
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgárságra, demokráciára nevelés
- Az önismeret és a társas kultúrára nevelés
- A családi életre nevelés
- A testi és lelki egészségre nevelés
- Felelősségvállalás másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság, környezettudatosság
- Pályaorientáció
- Gazdasági és pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- A tanulás tanítása

Elsődleges cél a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával a nyugodt, és kiegyensúlyozott légkör biztosítása, valamint a törvényes és színvonalas intézményműködés biztosítása.

2. Pedagógiai feladatok

Valamennyi pedagógus kiemelt feladata: szaktárgyának, a tantervi és szakmódszertani követelményeknek az ismerete; a szaktárgyi szaknyelv pontos használata, a szaktárgyak közötti koncentráció alkalmazása; a tanulók előzetes ismereteinek felhasználása.

Ezen feladatok megoldásának módja a szaktárgyi munkatervekben, tanmenetekben található, megvalósításuk eredményessége az év végi beszámolóban kerül értékelésre.

3. A tanév céljai és feladatai

A 2016/2017-es nevelési évet értékelve új és meglévő feladataink a 2017/2018-as tanévre a következők:

3.1. A Miskolci Tagintézményhez tartozó telephelyeken - igényekhez és lehetőségekhez mérten – mindennemű bővítés kivitelezése, megvalósítása

A megvalósítás lépései:

- Új tanszakok előkészítése
- Pedagógusok felvételének előkészítése
- Propagálás

3.2. A meglévő telephelyi létszám megtartása, a lehetőségekhez mérten bővítése

A megvalósítás lépései:

- Megfelelő és folyamatos motiválás
- Új pedagógusok felvételéből adódóan létszámbővítés

3.3. Éves tervek és beszámolók készíttetése

A megvalósítás lépései:

- Tervek, beszámolók készíttetése, átnézése, esetleges javíttatása
- Határidőre történő leadásuk
- Óralátogatás alkalmával a tanmenet tartalmi elemeinek és a benne foglaltak gyakorlati megvalósításának ellenőrzése

3.4. A pedagógiai-szakmai intézményi ellenőrzésre történő felkészülés

A megvalósítás lépései:

- Az előkészületek megfelelő elvégzése
- Dokumentáció

3.5. A teljes alkalmazotti közösség önértékelésének elvégzése

A megvalósítás lépései:

- Az előkészületek időbeli elvégzése
- Dokumentáció

3.6. Óralátogatás

A megvalósítás lépései:

- Évi két alkalommal előre bejelentett módon
- Az óráról kompetencia alapú értékelőlap készítése
- A pedagógus saját munkájáról kompetencia alapú értékelőlapot tölt ki
- Az összegzett értékelés alapján gyakorlati javaslatok, tanácsok a fejlesztendő területek kezelésére

3.7. A pedagógusok mentorálása, képzése, munkájuk folyamatos nyomon követése

A megvalósítás lépései:

- Az új kollégák mentorálása
- Szakmai megbeszélések, tapasztalatcsere
- Belső továbbképzés szervezése
- Igény szerinti segítségadás
- Folyamatos kapcsolattartás

3.8. A tehetségek minél szélesebb körű felismerése és sokoldalú fejlesztése

A megvalósítás lépései:

- Kiemelt figyelem a tehetségekre
- Versenyeken való szerepeltetés

3.9. A hátrányos helyzet kezelése, valamint a differenciált képességfejlesztés. Mindezek mellett fontos az a széles oktatási-nevelési kínálat, amely az új nevelési-tanítási módszerekre épít, hogy alkalmazásképes tudást és készségeket adjon nevelőnek és tanulónak egyaránt

A megvalósítás lépései:

- A hátrányos helyzetűek felmérése
- Tanulási vagy személyiségfejlődési nehézségek kezelése, segítségnyújtás, megfelelő stratégiák alkalmazása
- Szakember bevonása
- Differenciált képességfejlesztés

3.10. Országos versenyeken való részvétel

A megvalósítás lépései:

- Növendékeink verseny-felkészítése
- A versenyzési „kedv” erősítése

3.11. Beiskolázási feladatok

A megvalósítás lépései:

- A pályára készülők fokozott figyelemmel kísérése
- Sikeres felvételig való felkészítés

4. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

- Pedagógiai Program ismerete, annak szellemében való munkaszervezés,
- Növendékre szabott pontos anyagtervezés, azok dokumentálása (e-napló vezetése)
- A minőségirányítási program munkatervének végrehajtása
- A növendékek felkészítése a vizsgákra
- Művészeti alapvizsga letételére kötelezettek feltérképezése, a vizsga megszervezése
- Művészeti alapvizsgára jelentkezők felkészítése
- A felvételi vizsgák gondos előkészítése és lebonyolítása
- Tartalmi munkánk minőségének tudatos, folyamatos javítása;
- A muzsikálás élményének kialakítása, a növendékek megtartása
- Kamarazenélések az órákon; meglévő együtteseink munkájának segítése
- Személyes kottatár bővítése
- Növendékeknek szervezett közös koncert-kirándulások;
- Egymás munkájának megismerése; hospitálások – óralátogatások
- Osztályhangversenyek meghallgatása
- Továbbképzéseken részvétel – tapasztalatok továbbadása
- Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok megvalósításának folyamatos nyomon követése

5. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

- A nevelőtestület felkészülését segíteni a pedagógusminősítés, az önértékelés, a tanügyigazgatás elvárás-rendszerének figyelembe vételével
- A művészeti alapvizsga és záróvizsga rendszerének tökéletesítése
- A tavaszi beiskolázási időszak gyakorlatának bevezetése, meghonosítása
- A telephelybővítések lehetőségeinek, illetve az új tanszakok bevezetésének kihasználása
- A bővítés lehetőségének nyitottsága (pedagóguslétszám)
- Növendékszám emelése
- Pedagógiai eredményeink, művészeti értékeink megőrzése, propagálása
- Hatékony PR tevékenység elérése
- Pályázatokon való hatékony részvétel
- Intézményünk szakmai színvonalának további erősítése
- A személyi változások zökkenőmentessé tétele
- A szakma iránti elhivatottság erősítése

6. A Miskolci Tagintézmény tanárai által betervezett konkrét események, fellépések, versenyek

a., Képző-, és iparművészet

Pedagógus neve	Telephely	Időpont	Helyszín	Alkalm megnevezése	Résztevők
Varga Ágnes	Miskolc	2017. dec.	Ámbédkár Iskola	Adventi kiállítás	Minden növendék
Varga Ágnes	Miskolc	2018. jan.	Ámbédkár Iskola	Félévi kiállítás	Minden növendék
Varga Ágnes	Miskolc	2018. jún.	Ámbédkár Iskola	Év végi kiállítás	Minden növendék

b., Színművészet, bábművészet

Pedagógus neve	Telephely	Időpont	A verseny helyszíne	Alkalm megnevezése	Résztevők
Ducsai Tiborné	Tiszalúc	2017.09.07	Tiszavirág Kemping	Céges rendezvény	Iskolánk régi és mai növendékei
Ducsai Tiborné	Tiszalúc	2017. 10. hó	Tiszalúci Arany János Általános Iskola	Őszi versmondó verseny	A1-A4 évfolyam növendékei
Ducsai Tiborné	Tiszalúc	2017.12.01		Karácsonyi műsorban való közreműködés	Az általános iskolába járó növendékek
Ducsai Tiborné	Tiszalúc	2018. 04. hó	Miskolc	Országos Weöres Sándor Gyermekszínház Találkozó	Bemutatók két csoporttal (Tavesz Baktalo, Kaméleon)
Ducsai Tiborné	Tiszalúc	2018. 05. hó	Tiszalúc	Tiszalúci Színház Találkozó	Bemutatók két csoporttal
Ducsai Tiborné	Tiszalúc	2018.06.hó	Tiszalúc	Eleget teszünk az alkalmi felkéréseknek.	

c., Táncművészet

Pedagógus neve	Telephely	Időpont	Helyszín	Alkalmom megnevezése	Résztevők
Dulibán-Grajz A.	Bársony J. Ált. Isk.	2017.12.06	Bársony J. Ált. Isk.	Mikulás	Előkészítő 2
Dulibán-Grajz A.	Bársony J. Ált. Isk.	2017.12.20	Bársony J. Ált. Isk.	Karácsony	Előkészítő 2
Dulibán-Grajz A.	Bársony J. Ált. Isk.	2018.02. vége	Bársony J. Ált. Isk.	Farsang	Előkészítő 2
Dulibán-Grajz A.	Bársony J. Ált. Isk.	2018.04.07	Bársony J. Ált. Isk.	Táncverseny	Előkészítő 2
Dulibán-Grajz A.	Bársony J. Ált. Isk.	2018.04.23	Bársony J. Ált. Isk.	Alapítványi bál	Előkészítő 2
Dulibán-Grajz A.	Bársony J. Ált. Isk.	2018.06.01	Bársony J. Ált. Isk.	Évadzáró Táncgála	Előkészítő 2
Grúz Atilla	Kisgyőr	2017.09.24	Kisgyőr	Őszi Népművészeti Sokadalom	Motolla1-2 (1-2-3. oszt)
Grúz Atilla	Kisgyőr	2017.12.18	Faluház	Karácsonyi Betlehemes játék	Motolla1-2 (1-2-3. oszt)
Grúz Atilla	Kisgyőr	2018.06.08	Faluház	Év végi bemutató	Motolla1-2 (1-2. oszt)
Szabó Péterné	Sajóhidvég Tiszalúc	2017.12.hó	Művelődési Ház	Karácsonyi műsor	Táncsoport

d., Zeneművészet

Pedagógus neve	Telephely	Időpont	Helyszín	Alkalmom megnevezése	Résztevők
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2017 szept.	Műv.ház	Idősek világnapja	Furulyások
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2017.10.23	Műv.ház	Iskolai ünnepség	Furulyások
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2017.10.23	Műv.ház	Községi ünnepség	Minden növendék
Batáriné Eördegh Éva	Sajóhidvég	2017.10.23	Műv.ház	Ünnepi műsor	Minden növendék
Batáriné Eördegh Éva	Sajóhidvég	2017.11. hó	Műv.ház	Rákóczi napok	Minden növendék
Batáriné Eördegh Éva	Sajóhidvég	2017. 12.20.	Műv.ház	Karácsonyi műsor	Minden növendék

Pedagógus neve	Telephely	Időpont	Helyszín	Alkalm megnevezése	Résztevők
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2017. 12.21.	Műv.ház	Karácsonyi műsor	Minden növendék
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2018.03.02	Műv.ház	Arany János szavalóverseny	Minden növendék
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2018.03.14	Műv.ház	Iskolai ünnepség	2 fő
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2018.03.14	Műv.ház	Iskolai ünnepség	2 fő
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2018.03.15	Műv.ház	Községi ünnepség	4 fő
Batáriné Eördegh Éva	Sajóhídvég	2018.03.15	Műv.ház	Községi ünnepség	6 fő
Batáriné Eördegh Éva	Tiszalúc	2018.05.30	Műv.ház	Bemutató óra a szülőknek	Minden növendék
Batáriné Eördegh Éva	Sajóhídvég	2018.06.06	Műv.ház	Bemutató óra a szülőknek	Minden növendék
Hajnal Ferenc	Tiszalúc	tanév vége	Tiszalúc iskola	Vizsga koncert	Minden növendék
Hajnal Ferenc	Sajóhídvég	tanév vége	Sajóhídvég iskola	Vizsga koncert	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2017.10.27	Iskola	Idősek napja	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2017.12.06.	Iskola	Mikulás műsor	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2017.12.17	Művelődési Ház	Adventi gyertyagyújtás	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2017.12.15	Iskola	Adventi teadélután	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2017.12.19	Iskola	Karácsonyi műsor	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2018.01.18	Iskola	Félévi koncert	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2018.04.06.	Iskola	Nyílt nap	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2018.04.27.	Iskola	Anyák napi műsor	Minden növendék
Krucssainé Somogyi Éva	Bekecs	2018.06.14.	Iskola	Év végi koncert	Minden növendék

Pedagógus neve	Telephely	Időpont	Helyszín	Alkalm megnevezése	Résztevők
Lukács Éva	Kisgyőr	2017.12.19	Általános Iskola	Karácsonyi műsor	Minden növendék
Lukács Éva	Miskolc	2017.12.20	Székhely	Karácsonyi műsor	Minden növendék
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.01.17	Általános Iskola	Félévi vizsgakonzert	Minden növendék
Lukács Éva	Miskolc	2018.01.20	Székhely	Félévi vizsgakonzert	Minden növendék
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.03.08	Általános Iskola	Nőnap műsor	3 fő
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.03.14	Általános Iskola	Március 15-i műsor	2 fő
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.04.10	Általános Iskola	Költészet Napja	3 fő
Lukács Éva	Miskolc Kisgyőr	2018.05.25	Tuzsér	Szintetizátor- Keyboard Verseny	5 fő
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.05.30	Általános Iskola	Pedagógus nap	3 fő
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.06.08	Általános Iskola	Év végi vizsgakonzert	Minden növendék
Lukács Éva	Miskolc	2018.06.10	Székhely	Év végi vizsgakonzert	Minden növendék
Lukács Éva	Kisgyőr	2018.06.23	Általános Iskola	Tanévzáró	3 fő
Tar Balázs	Miskolc	2017. dec.	Székhely	Karácsonyi koncert	Minden növendék
Tar Balázs	Miskolc- Bársony	2017. dec.	Székhely	Karácsonyi koncert	Minden növendék
Tar Balázs	Miskolc	2017. jan.	Székhely	Félévi vizsga koncert	Minden növendék
Tar Balázs	Miskolc- Bársony	2017. jan.	Székhely	Félévi vizsga koncert	Minden növendék
Tar Balázs	Miskolc	2018. máj.	Székhely	Anyák napi koncert	Minden növendék
Tar Balázs	Miskolc- Bársony	2018. máj.	Székhely Bársony	Anyák napi koncert	Minden növendék
Tar Balázs	Miskolc- Bársony	2018.05.25	Tuzsér	Szintetizátor- Keyboard verseny	2 fő
Tar Balázs	Miskolc- Bársony	2018. jún.	Bársony	Művészeti gála	Minden növendék

V. A TANÉV SZAKMAI FELADATAI

1. A törvényességi ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés	Mészáros Béla	2017. november	A bekért dokumentumok hiánytalan és hibátlan becsatolása.

2. A minőségfejlesztési munka tervezése

Esemény / téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
Telephelyi koordinátorok működésének és az adminisztrációs munka hatékonyságának javítása	Lukács Éva	2018. január	Az elvárt dokumentumok hiánytalan és hibátlan becsatolása, feldolgozása.

3. Intézményi kapcsolatrendszer

Az iskola és a családi ház kapcsolata

A gyermek nevelése mindenekelőtt a családban zajlik, a gyermek egy család tagja, ezért hatékony iskolai munka nem képzelhető el a családdal való megfelelő kapcsolat kiépítése nélkül. A különböző kulturális háttérből érkező tanulók esetében kiváltképp szükséges a szülők és az iskola közti partnerségre építő viszony kialakítása annak érdekében, hogy a gyermek iskolai előmenetele sikeres legyen. Minden családnak igénye és szükséglete, hogy partnerként, egyenrangú félként szívesen fogadják az iskolában, és gyermeke neveléséhez hasznos információkat kapjon a pedagógusoktól.

A kapcsolattartás fontosabb formái a következők

Az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az igazgató tájékoztat:

- az iskola honlapján keresztül

Az osztályfőnökök:

- a szülői értekezletek alkalmával

A tanulók egyéni haladásával kapcsolatos tájékoztatására az alábbi fórumok szolgálnak:

- szülői értekezletek
- tanári fogadóórák

A szülőkkel való kapcsolattartás egyéb módjai

Feladat / esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Családi napok	Telephelyi vezetők	2017/2018	
Fogadóórák	Minden hónapban	2017/2018	

A fenntartóval és működtetővel való kapcsolattartás

Az iskolai munka megfelelő szintű irányításának érdekében az iskola igazgatóságának állandó munkakapcsolatban kell állnia a fenntartóval, a Garabonciás Iskola Oktatási Nonprofit Kft. ügyvezetőjével és a telephelyek fenntartóival, működtetőivel.

A kapcsolattartás tartalmi elemei	Intézményi kapcsolattartók	Fenntartói / működtetői kapcsolattartók
Szakmai irányítás	Mészáros Béla	Mészáros Enikő
Gazdasági ügyintézés	Mészáros Béla	Mészáros Enikő
Kerületi szintű szakmai koordináció	Mészáros Béla	Mészáros Enikő
Elvi útmutatások	Mészáros Béla	Mészáros Enikő
Koordinálás és segítségnyújtás	Mészáros Béla	Mészáros Enikő

A kapcsolattartás formái	A kapcsolattartás ütemezése
Vezetői munkamegbeszélések	Minden héten kedden
Személyes beszélgetések	Alkalmanként, de minimum hetente egyszer
Elektronikus és postai levélváltás	Szükség szerint
Egyéb érintkezési formák	Szükség szerint

4. A belső ellenőrzés általános rendje

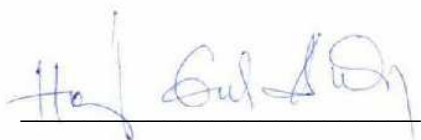
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
Szeptember	munkaköri leírások aktualitásai	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása	szöveg aktualizálása	intézményvezető
Október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek, beírási naplók, törzslapok, KIR, egyéb statisztikai adatállományok	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
November	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	tagintézményvezető, intézményvezető-helyettesek
December	második negyedéves értékelés	e-napló, értékelőív, egyéni fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
Január I. félév vége	félévi vizsgakoncertek, fellépések, előadások kiállítások, látogatása	féléves alapkövetelmény minősége	ellenőrzés, értékelés	tagintézményvezető, intézményvezető-helyettesek
Január II. félév kezdete	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	e-napló, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
Február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi dokumentumainak kezelése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
Március	a pedagógusok minősítésének előkészítése	minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető
Április	harmadik negyedéves értékelések	e-napló, értékelőív, egyéni fejlesztési tervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
Április	második félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	tagintézményvezető, intézményvezető-helyettesek

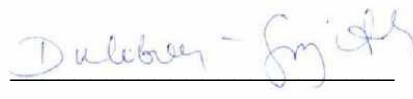
Május	helyi tanulmányi versenyek megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
Június I. félév vége	tanév végi adminisztráció	e-naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető és az intézményvezető-helyettesek
Június II. félév kezdete	év végi vizsgakoncertek, fellépések, előadások kiállítások, látogatása	éves alapkövetelmény minősége	ellenőrzés, értékelés	tagintézmény-vezető, intézményvezető-helyettesek

Legitimációs záradék

A nevelőtestület nyilatkozata


A munkatervet az intézmény nevelőtestülete a 2017 év augusztus hó 26. napján tartott nevelési értekezletén elfogadta.


hitelesítő tag


hitelesítő tag

Kelt: Miskolc, 2017 év augusztus hónap 26. nap




Lukács Éva
Tagintézményvezető